

## **REGULAMIN**

### **Regulamin udzielania i rozliczania dotacji dla ROD z Okręgowego Funduszu Rozwoju ROD oraz opiniowania wniosków o dotacje z Krajowego Funduszu Rozwoju ROD**

#### **I. Dotacje z okręgowego Funduszu Rozwoju ROD**

Dotacje z Okręgowego Funduszu Rozwoju ROD są przyznawane na budowę, remonty, modernizację i adaptację infrastruktury ogrodowej ROD.

#### **II. Warunki ogólne jakie powinny spełniać wnioski**

1. Zarząd ROD może ubiegać się o dotację na realizację konkretnego zadania inwestycyjnego lub remontowego wynikającego z uchwały walnego zebrania (konferencji delegatów,) po włączeniu tego zadania do planu inwestycji i remontów OZM.

2. Komisja Inwestycyjna OZM PZD będzie rozpatrywać i opiniować prawidłowo wypełnione wnioski ROD o dotacje z Funduszu Rozwoju Rodzinnych Ogrodów Działkowych (Załącznik nr 1) złożone przez Zarządy ogrodów które:

a) po przeanalizowaniu pod względem prawnym i merytorycznym przez inspektora ds. inwestycji uzyskały pozytywną rekomendację. Wnioski błędnie wypełnione lub niekompletne będą zwracane przez inspektora ds. inwestycji do ROD do ponownego poprawnego opracowania.

b) nie posiadają zadłużeń wobec Okręgowego Zarządu Mazowieckiego,

c) rozliczają się w Ośrodku Finansowo-Księgowym OZM PZD,

d) złożyły wnioski po walnych zebraniach, które odbyły się do 15 maja danego roku kalendarzowego i zostały złożone w nieprzekraczalnym terminie do 30 czerwca danego roku kalendarzowego.

e) otrzymały zgodę na przesunięcie Walnego Zebrania w terminie po 15 maja danego roku kalendarzowego. W takim przypadku Zarząd ROD będzie miał 2 tygodnie od daty odbycia Walnego Zebrania na złożenie wniosku o dotację, jednak nie później niż do 31 lipca danego roku kalendarzowego,

3. O dotacje z Funduszu Rozwoju mogą ubiegać się ROD, które we wniosku wykażą źródła finansowania:

a. równą od każdej działki partycypację działkowców uchwaloną przez Walne Zebranie (Konferencję Delegatów) na określone zadanie, w tym ewentualne prace fizyczne działkowców na rzecz tego zadania w godzinach pracy przypadające na każdą działkę, przełożoną na kwotę wynagrodzenia za te prace w wysokości stawki za roboczogodzinę;

b. zgromadzone środki własne ROD na realizację zadania;

c. dotacje z jednostek nadrzędnych PZD i innych źródeł.

4. Dotacje mogą być przyznawane na realizację jednego konkretnego zadania inwestycyjnego lub remontowego, które dokonały rozliczenia z wcześniej przyznanej dotacji. Wyjątek stanowi nierozliczenie dotacji z przyczyn niezależnych od Zarządu ROD.

Dotacja dla ROD ze środków Okręgowego Funduszu Rozwoju może być udzielona dla ROD raz na trzy lata z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 4a. Po upływie minimum trzyletniego okresu od daty rozliczenia poprzedniej dotacji, ROD może ubiegać się o kolejną dotację, o ile poprzednia została prawidłowo i terminowo rozliczona. Zarząd może ubiegać się o dotację na realizację danego zadania od jednej jednostki nadrzędnej PZD.

4a. Dotacja dla ROD ze środków Okręgowego Funduszu Rozwoju może być udzielona częściej niż raz na trzy lata jeśli:

a. dotyczy tej samej rzeczowo inwestycji, która z uwagi na jej znaczny zakres nie jest realizowana w jednym roku, ale w kolejnych, następujących po sobie latach (maksymalnie trzy lata). W takim przypadku realizacja inwestycji nie może zostać przerwana.

b. dotyczy zadań inwestycyjnych, co do których Okręgowy Zarząd Mazowiecki PZD podjął odrębną uchwałę w sprawie uznania je za konieczne dla prawidłowego funkcjonowania ROD z obszaru Okręgu Mazowieckiego PZD.

c. poprzednio udzielona dotacja lub dotacja o którą ROD się ubiega była lub ma być przeznaczona na inwestycję związaną z częściową likwidacją ROD lub związaną z sytuacją prawną, która zmusza ROD do podjęcia działań inwestycyjnych mających na celu doprowadzenie stanu faktycznego odnoszącego się do gruntu (nieruchomości) do stanu zgodnego z prawem.

d. dotyczy zadań inwestycyjnych przy udziale dotacji i pomocy rzeczowej samorządów lokalnych, darowizn oraz funduszy europejskich i krajowych. Każdorazowo decyzję podejmuje Okręgowy Zarząd.

5. Wnioski o dotacje będą rozpatrywane po złożeniu następujących dokumentów:

- wniosku Zarządu ROD o dotację (załącznik nr 1) na jedno zadanie inwestycyjno – remontowe,
- uchwały Walnego Zebrania ROD w sprawie wniosku o przyznanie dotacji z Funduszu Rozwoju ROD,
- wniosku zarządu ROD na Walne Zebranie (Konferencję Delegatów),
- uchwały Walnego Zebrania (Konferencji Delegatów)
- wstępnego kosztorysu (zestawienia kosztów), projektu technicznego, kosztorysu inwestorskiego – w zależności od rodzaju zadania inwestycyjnego,
- sprawozdanie z dotychczas zrealizowanych czynności podjętych w celu planowania, finansowania, przygotowania, wyboru wykonawcy, rozpoczęcia i realizacji inwestycji, zawierające w szczególności informacje czy, kiedy, z jakim efektem zostały podjęte działania,

o których mowa w Uchwale nr 2/XXII/2023 Krajowej Rady PZD z dnia 15.12.2023 r. w sprawie zasad prowadzenia inwestycji i remontów w rodzinnych ogrodach działkowych w PZD, dzięki którym można ustalić na jakim etapie są czynności związane z inwestycją.

- dokumentacji fotograficznej elementów infrastruktury podlegających remontowi czy modernizacji, budowy czy innych czynności będących przedmiotem zadania inwestycyjnego.

### III. Kryteria podmiotowe

1. Udzielenie dotacji ma charakter uznaniowy i jest uzależnione od tego czy i na ile Rodzinny Ogród Działkowy wnioskujący o dotację, zalicza się do ROD zakwalifikowanych jako priorytetowych przy udzielaniu dotacji.

2. Priorytet w udzielaniu dotacji mają następujące rodzinne ogrody działkowe:

- nowozakładane,
- ogrody które na bieżąco regulowały i regulują należności wewnętrzne organizacyjne (partycypacja) oraz przynależą do Ośrodka Finansowo-Księgowego OZM PZD
- kończące prace inwestycyjne bądź remontowe,
- zaliczone do ogrodów o standardzie poniżej podstawowego i podstawowym,
- udostępniające obiekty na rzecz działalności szkoleniowej i statutowej innym ROD (np. świetlica, trafo, hydrofornia, itp.),
- realizujące obiekty, które służyć będą również innym ogrodom z danej miejscowości, jak np. ujęcia wody, trafostacje, odwodnienia itp.,
- realizujące zadania inwestycyjne uznane przez OZM PZD odrębną uchwałą za konieczne do prawidłowego funkcjonowania ROD z obszaru Okręgu Mazowieckiego PZD.

Przy podejmowaniu decyzji w sprawie przyznania dotacji bierze się ponadto pod uwagę możliwości finansowe ROD.

**3. Dotacja nie może przekraczać 40 % wartości ostatecznej zadania inwestycyjnego lub remontowego lecz nie więcej niż 60 000 zł**, zaś ostateczna wartość zadania, na które ma zostać przyznana dotacja nie może być wyższa niż wskazana przez Zarząd ROD wartość kosztorysowa. Wysokość dotacji ustalać będzie każdorazowo OZM PZD.

(Wysokość dotacji udzielonej dla ROD przez OZM PZD, jest uzależniona od środków, jakimi dysponuje OZM PZD oraz wielkości i wartości zadania). Powyższe ograniczenie nie dotyczy sytuacji nadzwyczajnych.

4. Uchwała OZM PZD w przedmiocie przyznania dotacji określa wysokość dotacji kwotowo, przy jednoczesnym wskazaniu wartości ostatecznej zadania inwestycyjnego.

5. Wypłata środków tytułem dotacji będzie następowała jednorazowo na końcowym etapie realizacji inwestycji, po przedstawieniu Okręgowemu Zarządowi Mazowieckiemu PZD dokumentu rozliczenia dotacji wraz z protokołu odbioru robót i opisanymi przez Zarząd ROD fakturami wystawionymi przez Wykonawcę po wykonaniu robót oraz braku zaległości

finansowych ROD wobec OZM PZD. Przekazanie dotacji nastąpi poprzez wpłatę środków finansowych na wskazane we wniosku konto bankowe Funduszu Rozwoju ROD.

#### IV. Kryteria rzeczowe

1. Komisja Inwestycyjna OZM w pierwszej kolejności będzie opiniować wnioski zarządów ROD o przyznanie dotacji na:

- a) zadanie uznane odrębną uchwałą OZM PZD za konieczne dla prawidłowego funkcjonowania ROD z obszaru Okręgu Mazowieckiego PZD,
- b) modernizację i budowę sieci elektroenergetycznych,
- c) budowę i wymianę ogrodzeń,
- d) rewitalizację sieci drenarskich i rowów melioracyjnych,
- e) doprowadzenie sieci i nawodnienie terenów ogrodów, z wyłączeniem opomiarowania – wymiany, montażu wodomierzy na indywidualnych działkach.
- f) budowę budynków administracyjno-gospodarczych,
- g) budowę szaletów i szamb,
- h) budowę dróg ogrodowych,
- i) inne zadania w miarę posiadania środków finansowych pozostających w dyspozycji OZM.

2. Do wniosku, dla robót tego wymagających, winny być dołączone stosowne pozwolenia i zgłoszenia.

#### V. Rozliczenie dotacji

1. Rodzinny ogród działkowy, który otrzyma dotację z okręgowego Funduszu Rozwoju ROD zobowiązany jest do jej wykorzystania, zgodnie z celem na jaki została udzielona, a następnie rozliczenia.

2. W celu rozliczenia kwoty dotacji lub pożyczki zarząd ROD winien złożyć do OZM PZD po zakończeniu i odbiorze prac następujące dokumenty:

- wypełnione na formularzu przygotowanym przez OZM PZD rozliczenie inwestycji/remontu dotowanego z Funduszu Rozwoju Okręgowego Zarządu PZD w Warszawie, (załącznik nr 2 do niniejszej uchwały) Dokumenty winny być podpisane przez: Prezesa ROD, Skarbnika, Księgową oraz Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej ROD.
- kserokopie faktur i rachunków lub innych dokumentów księgowych dotyczących całości zadania inwestycyjnego lub remontowego przedstawionego we wniosku o dotację, poświadczonych za zgodność z oryginałem, właściwie opisanych pod względem merytorycznym i rachunkowym. Dokumenty te winny być podpisane przez prezesa i skarbnika ROD,
- protokół odbioru zadania,
- OT,
- dokumentację fotograficzną zrealizowanej inwestycji,

• Ww. dokumenty należy złożyć w maksymalnym terminie wskazanym w Uchwale Okręgowego Zarządu Mazowieckiego PZD o przyznaniu dotacji z Okręgowego Funduszu Rozwoju ROD.

3. Dotacje udzielane przez Krajowy Zarząd PZD i Okręgowy Zarząd, są udzielane na realizację konkretnego zadania inwestycyjnego lub remontowego. Jednostka dotowana zobowiązana jest do wykorzystania dotacji zgodnie z celem na jaki została udzielona.

4. W przypadku wykorzystania dotacji zgodnie z jej przeznaczeniem i zgodnie z zasadami niniejszego regulaminu dotacja będzie rozliczona według następujących zasad:

- w przypadku końcowej wartości zadania zgodnej ze złożonym wnioskiem, dotacja zostanie wypłacona w pełnej wartości przyznanej dotacji na podstawie uchwały OZM.

- Jeżeli końcowa wartość zadania będzie mniejsza niż zakładana we wniosku o dotację, to środki zostaną wypłacone w maksymalnej wysokości 40% wartości końcowej zadania, wynikającej z przedstawionego dokumentu rozliczenia dotacji. W przypadku braku przekroczenia progu 40% wartości zadania dotacja zostanie wypłacona w pełnej wartości przyznanej dotacji na podstawie uchwały OZM.

5. W uzasadnionych przypadkach OZM PZD, na wniosek Zarządu ROD, może przedłużyć termin rozliczenia dotacji.

6. W przypadku wyodrębnienia się ROD ze struktur PZD w ciągu 5 lat od daty przekazania dotacji na rachunek bankowy ROD, na podstawie art.70 ust. 1 pkt.2, 74 ust. 2 ustawy z dnia 31 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych, stowarzyszenie ogrodowe zobowiązane jest do zwrotu uzyskanej dotacji.

7. Nadzór nad realizacją zadania inwestycyjnego lub remontowego, na które udzielona została dotacja, nad jej wykorzystaniem i rozliczeniem, sprawuje OZM PZD.

#### **UWAGA!**

8. Po końcowym rozliczeniu dotacji udzielonej przez Organy Wyższe PZD, **Zarząd ROD jest zobowiązany do umieszczenia informacji na oddzielnej tablicy** z informacją o nazwie dotowanego zadania, jego wartości oraz wartości przyznanej dotacji. Tablica informacyjna powinna być ustawiona przez okres co najmniej 3 lat od daty zakończenia inwestycji.

9. W sytuacjach spornych decyzję o rozliczeniu dotacji podejmie OZM PZD.

#### **VI. Dotacje z Krajowego Funduszu Rozwoju ROD**

1. Dotacje dla ROD na realizację zadania inwestycyjnego lub remontowego w pierwszej kolejności przydziela OZM PZD, wykorzystując na ten cel środki będące w jego dyspozycji. Po wyczerpaniu puli własnych środków, OZM PZD kieruje wnioski zarządów ROD do Krajowego Zarządu PZD wraz ze wskazaniem stanu środków na Funduszu Rozwoju OZM PZD, na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego dzień skierowania wniosku.

2. Komisja Inwestycyjna OZM PZD opiniuje wnioski ROD o udzielenie dotacji z krajowego Funduszu Rozwoju ROD przesłane do KZ PZD za pośrednictwem OZM PZD, przygotowane

w sposób zgodny z Uchwałą nr 255/2015 Prezydium Krajowej Rady PZD z dn. 1 października 2015r. w sprawie zasad i kryteriów udzielania i rozliczania dotacji dla rodzinnych ogrodów działkowych z krajowego i okręgowego Funduszu Rozwoju ROD. Wzór druku opinii stanowi załącznik nr 2 do Uchwały nr 255/2015 Prezydium Krajowej Rady PZD z dn. 1 października 2015r. w sprawie zasad i kryteriów udzielania i rozliczania dotacji dla rodzinnych ogrodów działkowych z krajowego i okręgowego Funduszu Rozwoju ROD.

3. OZM PZD prześle do KZ PZD wnioski o udzielenie dotacji wraz z kserokopią uchwały walnego zebrania ROD w sprawie realizacji zadania, uchwałę walnego zebrania ROD w sprawie wniosku o przyznanie dotacji, opinię OZM PZD oraz uchwałę OZM PZD w terminie **14 dni** od jej podjęcia.

4. Opinia winna uwzględniać spełnienie przez zarząd ROD wymagań odnośnie realizacji robót, a wynikających z prawa budowlanego i innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego w danej materii oraz obowiązujących w PZD procedur w sprawie inwestycji i remontów w rodzinnych ogrodach działkowych, a w szczególności trybu wyłonienia wykonawcy.

5. Rozliczenia dotacji z Krajowego Funduszu Rozwoju ROD dokonuje Zarząd ROD za pośrednictwem OZM PZD.

6. Podstawą do rozliczenia dotacji są kserokopie faktur i rachunków poświadczonych za zgodność z oryginałem, właściwie opisane pod względem merytorycznym i rachunkowym i podpisane przez osoby upoważnione w ROD: prezesa, skarbnika, księgowego ROD oraz protokół odbioru robót.

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6 będą przechowywane w OZM PZD.

8. Nadzór nad prawidłowością wydatkowania środków oraz celowością ich wykorzystania przez ROD sprawuje OZM PZD. 8

9. Na podstawie przedłożonego przez Zarząd ROD rozliczenia, OZM PZD po jego zatwierdzeniu przedkłada do KZ PZD „Potwierdzenie Rozliczenia Dotacji przyznanej przez Krajowy Zarząd PZD” na druku, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Uchwały nr 255/2015 Prezydium Krajowej Rady PZD dnia 1 października 2015r. w sprawie zasad i kryteriów udzielania i rozliczania dotacji dla rodzinnych ogrodów działkowych z krajowego i okręgowego Funduszu Rozwoju ROD.

10. Rozliczenie dotacji następuje do wysokości udzielonej dotacji.

11. Dotacja z Funduszu krajowego lub okręgowego dla rodzinnego ogrodu działkowego podlega zwrotowi, w przypadku gdy:

- a) ROD nie wykorzystał dotacji,
- b) ROD wykorzystał dotację niezgodnie z jej przeznaczeniem,
- c) ROD nie rozliczył dotacji,

d) wobec ROD, w ciągu 5 lat od przekazania dotacji na rachunek bankowy ROD podjęto uchwałę o wyodrębnieniu w rozumieniu art.70 ust. 1 pkt.2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013r o rodzinnych ogrodach działkowych.

11a Dotacja z Funduszu okręgowego podlega również zwrotowi gdy wypłacono na rzecz ROD kwotę wyższą, niż wynikająca z uchwały o przyznaniu dotacji (wówczas zwrotowi podlega nadwyżka)

12. Rozliczenie dotacji udzielonej przez Krajowy Zarząd PZD następuje do dnia określonego w uchwale Krajowego Zarządu PZD o jej przyznaniu, nie później niż 12 miesięcy od dnia podjęcia uchwały.

13. W uzasadnionych przypadkach Krajowy Zarząd PZD, na wniosek zarządu ROD, pozytywnie zaopiniowany przez prezydium OZM PZD, może przedłużyć termin rozliczenia dotacji.