**RAPORT Z OBSŁUGI WALNEGO ZEBRANIA SPRAWOZDAWCZEGO ROD (2025)**

ROD .................................................................................w...................................................

w dniu………………………................2025 r.

Obsługujący .................................................................................

I. Wywiad z Prezesem ROD przed Walnym Zebraniem

1. Czy Zarząd podjął uchwałę ws. zwołania Walnego Zebrania ?

TAK/NIE

2. W jaki sposób zawiadomiono członków PZD o terminie Walnego Zebrania (zaznaczyć):

a) wysłano zawiadomienia pocztą

b) doręczono zawiadomienia osobiście za potwierdzeniem

c) wysłano zawiadomienia e-mailem za pisemną zgodą

Liczba członków PZD w ROD - .................

3. Czy zawiadomienia były doręczone na co najmniej 14 dni przed terminem Zebrania?

TAK/NIE

4. Czy zawiadomienia o Walnym Zebraniu zawierały informacje o terminie, miejscu

i porządku obrad Zebrania oraz o miejscu, terminie i godzinach wyłożenia materiałów

sprawozdawczych przed terminem Zebrania, wraz z informacją o możliwości

przeprowadzenia Zebrania w II terminie? TAK/NIE

5. Czy materiały sprawozdawcze za rok 2022 (sprawozdanie z działalności

Zarządu, sprawozdanie finansowe ROD, sprawozdanie Komisji Rewizyjnej, projekt planu

pracy, projekt preliminarza) były wyłożone do wglądu w dwóch terminach po 2 godziny

nie później niż 7 dni przed terminem Zebrania?

TAK/NIE

II. Przebieg Walnego Zebrania

6. Czy dokonano wyboru Przewodniczącego Zebrania w drodze głosowania? TAK/NIE

7. Czy dokonano wyboru Prezydium Zebrania w drodze głosowania? TAK/NIE

8. Czy wyznaczono protokolanta Zebrania? TAK/NIE

9. Czy przedstawiono i zatwierdzono regulamin Zebrania w drodze głosowania? TAK/NIE

10. Czy przedstawiono i zatwierdzono porządek obrad w drodze głosowania? TAK/NIE

11. Czy wybrano komisję mandatową oraz uchwał i wniosków (a w razie wyborów

uzupełniających, również komisję wyborczą) w drodze głosowania? TAK/NIE

12. Czy przedstawiono sprawozdanie z działalności Zarządu ROD za 2024 r.? TAK/NIE

13. Czy przedstawiono sprawozdanie finansowe ROD za 2024 r.? TAK/NIE

14. Czy przedstawiono sprawozdanie Komisji Rewizyjnej za 2024 r.? TAK/NIE

15. Jaka była ocena działalności Zarządu ROD przez Komisję Rewizyjną ROD

wraz z wnioskami?

.......................................................................................................................................................

16. Czy stwierdzono prawomocność zebrania przez odczytanie protokołu komisji

mandatowej? TAK/NIE

W którym terminie? .........

Liczba członków PZD w ROD obecnych na Zebraniu - ...........................................

Frekwencja zebrania wyniosła ……………………..

17. Czy przedstawiono projekt planu pracy na 2025 rok? TAK/NIE

18. Czy przedstawiono projekt opłat ogrodowych na 2025 r.? TAK/NIE

19. Czy przedstawiono projekt preliminarza finansowego na 2025 r.? TAK/NIE

20. Czy Komisji Rewizyjna ROD przedstawiła ocenę preliminarza finansowego na 2025 r.? TAK/NIE

21. Czy odbyła się dyskusja? TAK/NIE

22. Jaka była ocena Komisji Rewizyjnej w sprawy projektu preliminarzy finansowych na 2025 r.?

POZYTYWNA/NEGATYWNA

23. Jakie tematy poruszono w trakcie dyskusji?

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

24. Czy zatwierdzono w drodze głosowania sprawozdanie z działalności Zarządu ROD za 2024 r.? TAK/NIE

25. Czy zatwierdzono w drodze głosowania sprawozdanie finansowe ROD za 2024 r.?

TAK/NIE

26. Czy zatwierdzono w drodze głosowania sprawozdanie z działalności Komisji

Rewizyjnej ROD za 2024 r.? TAK/NIE

27. Czy zatwierdzono plan pracy na 2025 r.? TAK/NIE

28. Czy uchwalono opłaty ogrodowe na 2025 r.?

29. Czy dokonano zatwierdzenia dokooptowanych członków organów PZD w ROD?

TAK/NIE

30. Czy przeprowadzono wybory uzupełniające do organów PZD w ROD? TAK/NIE

31. Czy zatwierdzono preliminarze finansowe na 2025 r.? TAK/NIE

32. Czy dokonano zatwierdzenia dokooptowanych członków organów PZD w ROD?

TAK/NIE

33. Czy przeprowadzono wybory uzupełniające do organów PZD w ROD? TAK/NIE

34. Czy przedstawiono projekty uchwał, zgodne z przepisami związkowymi? TAK/NIE

35. Czy uchwały Walnego Zebrania były głosowane oddzielnie? TAK/NIE

36. Czy Zarząd ROD przygotował i przedstawił wnioski remontowe/inwestycyjne? TAK/NIE

37. W jakich sprawach zabrała głos osoba obsługująca Zebranie z ramienia Okręgu?

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………...

38. Jaka jest ocena, uwagi i wnioski dot. przebiegu Zebrania osoby obsługującej?

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Osoba obsługująca przypomniała Prezesowi ROD o:

39. Obowiązku przekazania dokumentacji z Walnego Zebrania do Okręgu w ciągu 14 dni;

40. Obowiązku wywieszenia informacji finansowej ROD za rok na tablicy informacyjnej najpóźniej do 1 lipca;

41. Obowiązku wywieszenia na tablicach informacyjnych ogłoszenia o opłatach ogrodowych

najpóźniej 14 dni przez upływem terminu ich wnoszenia, nie później niż do końca

miesiąca poprzedzającego ten termin.

podpis Prezesa ROD czytelny podpis osoby obsługującej